

2018년 유네스코 평화누리 활동 참가자 모집

You are the generation of today.

청년 여러분은 오늘의 주인공입니다.

- Antonio Guterres UN 사무총장 -

(‘세상을 바꾸는 시간, 15분’ 2018년 2월 강연 중)

유네스코한국위원회는 2030년까지 달성해야 할 지속가능발전목표를 이해하고
목표 달성에 노력할 평화누리 활동 참가자를 모집합니다.

세계시민으로서 적극적으로 활동을 기획하고 실천할 수 있는 기회에
전국 대학생의 많은 참여 기대합니다.

○ **활동기간** : 2018.4.~10.

○ **모집인원** : 유네스코학생회(KUSA) 및 대학생 동아리 최대 20팀

○ **혜택**

1. 동아리당 신청한 활동 지원금(50~100만원)
2. 소정의 활동 종료 후 수료증 발급

○ **지원자격**

1. 대학생(전문대학 및 대학원 포함) 5~20명으로 구성된 동아리
 - 1) 기존 대학 동아리 및 프로젝트성 임시 동아리 모두 가능
 - 2) 대학 간 연합 동아리 가능
 - ※ 참가를 희망하나 동아리 구성원이 21명 이상인 경우 담당자에게 별도 문의 바람
 - ※ 외국인 유학생 및 지방 거주자 참여 환영
2. 자문위원 1명을 위촉할 수 있는 동아리
 - ※ 해당 분야 전문가 혹은 대학 교수를 자문위원으로 위촉

○ **활동내용**

1. 동아리 활동(4~8월) : 지속가능발전목표 달성을 위해 17개 목표 중 관심 분야를 선택하여 교육, 홍보 등 다양한 실천 활동
2. 참가자 워크숍(6월)
3. 활동 보고회(10월)
 - ※ 동아리 활동, 참가자 워크숍, 활동 보고회에 모두 참석해야 수료증 발급
 - ※ 4월 중 활동 안내 교육 예정(동아리 대표 및 부대표 대상)

○ 주제 : 지속가능발전목표 17개 중 관심 분야 선택(중복 선택 가능)

[지속가능발전목표(Sustainable Development Goals/SDGs)란?]

지속가능발전목표는 환경 보호, 사회 정의 실현, 빈곤 해소 등 저개발국뿐 아니라 선진국까지 전 세계 모든 국가들이 더 나은 사회를 만들기 위해 달성해야 할 목표로 구성되어 있습니다.



○ 일정

구분	일자	참고사항
모집기간	3.12.(월)~3.28.(수)	전자우편(youth@unesco.or.kr) 접수
서류 합격자 발표	4.3.(화)	개별 연락
면접심사	4.10.(화)~4.11.(수)	유네스코회관(서울 명동)
최종 합격자 발표	4.13.(금)	위원회 홈페이지 공지
동아리 활동 안내 교육	4.27.(금)	유네스코회관(서울 명동)
1차 지원금 송금*	4~5월 중	
참가자 워크숍** (중간 보고서 제출)	6.28.(목)~6.29.(금)	유네스코평화센터(경기도 이천)
2차 지원금 송금	7월 중	
동아리 자체 활동 종료	8.31.(금)	
활동 보고서 제출	9.20.(목)	
활동 보고회 및 시상식	10.5.(금)	유네스코회관(서울 명동)

* 1차 지원금은 4~5월 중 송금 예정이나 활동은 4월부터 시작 가능함

** 일정은 변경될 수 있으며 활동 안내 교육 시 확정

○ 신청방법

1. 아래 신청서를 작성하여 전자우편(youth@unesco.or.kr)으로 제출
※ 제출 시 전자우편 및 문서 제목 : 2018 평화누리 사업_동아리 이름
2. 제출서류
 - 1) 신청서(붙임 1)
 - 2) 개인 정보 수집 및 이용 동의서(붙임 2)
 - 3) 자문위원 추천서(붙임 3)
 - 4) 동아리 소개 자료(희망 동아리에 한함)
 - 5) 대표 및 부대표 재학 증명서(1차 합격 대상 동아리에 한함)

○ 선발방법

1. 1차 : 서류 심사. 합격 동아리는 개별 연락
2. 2차 : 동아리 대표, 부대표 면접. 최종 합격 동아리는 위원회 홈페이지 공지

○ 활동비 지원방법

1. 선정된 동아리는 계획대로 예산을 사용한 후 관련 증빙서류를 위원회에 제출해야 하며, 신청 예산 전액 사용을 원칙으로 함
2. 동아리 대표는 예산의 적정한 사용 및 증빙서류 제출 의무를 지님
3. 선정된 동아리는 1차 지원금(전체 지원금의 80%)을 먼저 제공받고, 중간보고서 접수 후 2차 지원금(전체 지원금의 20%)을 송금 받음

○ 문의

유네스코한국위원회 과학청년팀

[전화] (02)6958-4274, [전자우편] youth@unesco.or.kr

<붙임 1>

2018년도 유네스코 평화누리 활동 신청서

1. 동아리 정보

동아리명	
프로젝트명	
활동 주제 (중복 선택 가능)	<input type="checkbox"/> SDG 1 <input type="checkbox"/> SDG 2 <input type="checkbox"/> SDG 3 <input type="checkbox"/> SDG 4 <input type="checkbox"/> SDG 5 <input type="checkbox"/> SDG 6 <input type="checkbox"/> SDG 7 <input type="checkbox"/> SDG 8 <input type="checkbox"/> SDG 9 <input type="checkbox"/> SDG 10 <input type="checkbox"/> SDG 11 <input type="checkbox"/> SDG 12 <input type="checkbox"/> SDG 13 <input type="checkbox"/> SDG 14 <input type="checkbox"/> SDG 15 <input type="checkbox"/> SDG 16 <input type="checkbox"/> SDG 17
활동 성격 (선택 V)	<input type="checkbox"/> 교육 <input type="checkbox"/> 홍보 및 캠페인 <input type="checkbox"/> 연구 및 토론 <input type="checkbox"/> 기타 (자세히 기술 :)

2. 참가자 명단

No.	역할	성명	소속(학교)	전공	전화번호	이메일
1	대표					
2	부대표					
3	팀원					
4	팀원					
5	팀원					
6	팀원					
7	팀원					
8	팀원					
9	팀원					
10	팀원					
11	팀원					
12	팀원					
13	팀원					
14	팀원					
15	팀원					
16	팀원					
17	팀원					
18	팀원					
19	팀원					
20	팀원					

3. 동아리 소개

300자 내외로 자유롭게 작성해주세요.

4. 지원동기

300자 내외로 자유롭게 작성해주세요.

5. 프로젝트 개요

프로젝트명		
목 적		
활동기간		
<div>활동내용</div> <div>(500자 내외)</div>		
추진일정	4월	
	5월	
	6월	
	7월	
	8월	

<p>관련단체 협력방안</p>	<p>* 대학, 타 동아리, 지역사회 등과 협력방안</p>
<p>기대효과 (300자 내외)</p>	
<p>향후계획</p>	<p>* 사업 종료 후 향후 계획</p>

6. 유사활동 수행 경력

* 관련 활동이 있는 경우 사업 성격, 활동 시기, 활동 결과에 대해 간략히 서술

7. 예산안

- 1) 활동 지원금에 대해서는 추후 지출 증빙서류 및 정산서를 제출합니다.
- 2) 활동 지원금 합계는 최대 100만원 기준으로 작성합니다.
- 3) 예산안 양식은 필요에 따라 줄·칸을 추가하거나 삭제할 수 있습니다.
- 4) 예산 항목과 작성 사례를 참고하여 별도 제출용 양식에 작성합니다.

[예산 항목]

예산 구분	성격	세부항목
1. 여비	동아리 팀원 또는 행사 관계자 교통비 ※ 위원회 행사 1회 참가여비(2명) 포함	고속버스·기차·택시비 등, 차량 임차료 등
2. 회의비	각종 회의 개최 경비	식비, 다과비, 장소 사용료 등
3. 물품구입비	행사에 필요한 물품, 재료 등 구입비	사무용품비, 기념품, 재료 구입비 등
4. 교육비	동아리 팀원 또는 사업 참가자 교육을 위해 사용하는 경비	세미나 등 행사 참가비, 도서구입비, 인쇄비 등
5. 자문료	외부 전문가에게 지급하는 사례비	발표수당, 심사수당, 자문수당, 원고료 등
6. 홍보비	사업 홍보를 위한 경비	현수막 제작비, 영상 제작비 등
7. 안전관리비	숙박, 야외 행사 등의 경우 안전 대비	여행자 보험료, 안전요원 경비 등
8. 사업운영비	기타 사업운영을 위한 제반 경비	세부내용 표기 필수

[작성 사례]

◎ 예산안

(단위: 천원, 천원 이하 절사)

No.	항목 (예산 구분)	세부내용		합계 (천원)	비율(%)
		세부항목	내역		
1	여비	현장 방문 여비	10,000원*5명*2회 = 100,000	220	22%
		위원회 행사 참가 여비	60,000원*2명*1회 = 120,000		
2	회의비	준비 회의 식비(팀원)	10,000원*6명*1회 = 60,000	100	10%
		자문회의비	20,000원*2명*1회 = 40,000		
3	교육비	교육자료 구입비	10,000원*20개 = 200,000	350	35%
		어린이 교재 제작비	5,000원*20권 = 100,000		
		인쇄비	100원*100장*5회 = 50,000		
4	자문료	전문가 발표수당	120,000원*1명*1회 = 120,000	120	12%
5	물품구입비	재료 구입비	60,000원*1회 = 60,000	90	9%
		사무용품 구입비	30,000원*1회 = 30,000		
6	안전관리비	축제 참가자 보험료	6,000원*20명*1회 = 120,000	120	12%
	합계			1,000	100%

[제출용 양식]

◎ 예산안

(단위: 천원, 천원 이하 절사)

No.	항목	세부내용		합계 (천원)	비율(%)
		세부항목	내역		
1	여비	1.			
		2.			
		3.			
2	회의비	1.			
		2.			
		3.			
3	교육비	1.			
		2.			
		3.			
4	자문료	1.			
		2.			
		3.			
5	물품구입비	1.			
		2.			
		3.			
6	홍보비	1.			
		2.			
		3.			
7	안전관리비	1.			
		2.			
		3.			
8	사업운영비	1.			
		2.			
		3.			
	합계				100%

「본 양식은 필요에 따라 줄·칸을 추가하거나 삭제할 수 있습니다.」

개인 정보 수집 및 이용 동의서

유네스코한국위원회는 2018년도 ‘유네스코 평화누리 활동’을 위해 아래와 같이 개인 정보를 수집합니다.

○ 개인 정보를 제공받는 자

유네스코한국위원회 ‘유네스코 평화누리 활동’ 담당 부서

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

○ 개인 정보 수집 및 이용 목적

‘유네스코 평화누리 활동’ 신청자들의 지원 자격 검토, 평가,

선정 이후 원활한 사업 수행

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

○ 수집 또는 이용하려는 개인 정보의 항목

성명, 생년월일, 성별, 전화번호, 소속대학, 학과, 이메일, 주소,

주민등록번호(선정된 동아리 대상. 전체 행사시 보험 가입용) 등

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

○ 개인 정보의 보유 및 이용기간

신청일로부터 3년. 주민등록번호는 수집일로부터 1년

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

○ 개인 정보 수집 동의 거부권, 불이익 고지

신청자는 개인 정보 수집을 거부할 권리가 있습니다. 다만, 개인 정보 수집을 거부할 경우, ‘유네스코 평화누리 활동’ 신청 자격 평가 및 사업 운영이 불가능하므로 유네스코한국위원회는 해당자의 사업 참여를 거부할 수 있습니다.

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

2018. . / 성명 : (인)

※ 신청서에 기재된 참가자 모두 개인별로 1장씩 작성, 제출.

유네스코한국위원회 사무총장 귀하

<붙임 3>

자문위원 추천서

동아리명	
대학교명	
추천사유	

유네스코한국위원회가 시행하는 2018년도 유네스코 평화누리 활동에
위 동아리를 추천합니다.

2018. . .

자문위원 :

소 속 :

직 함 :

연 락 처 : (전화)

(E-mail)

유네스코한국위원회 사무총장 귀하