

## 국제대학원 전임교원 신규채용에 관한 지침

제정 2003.10.10.

개정 2004.03.22.

개정 2008.06.02.

개정 2014.09.01.

개정 2015.03.05.

개정 2018.06.04.

개정 2019.03.11.

### 1. 목적

「서울대학교 교원 인사 규정」 과 「서울대학교 교원 인사 규정 시행세칙」에 따라 신규채용후보자 심사 등에 필요한 세부사항을 정한다.

### 2. 전임교원 충원 계획과 충원분야 결정

기획발전위원회는 전임교원(기금교원 포함) 신규채용에 관한 장·단기 계획을 수립하여 신규채용 분야와 인원을 결정한 후 교수회의 추인을 받는다.

### 3. 연구실적물

- 가. 박사학위 논문을 연구실적물로 인정하되, 전부 또는 일부를 별도로 출판하여 복수의 심사대상 연구실적물로 제출한 경우, 그 연구실적물은 중복하여 인정하지 않는다.
- 나. 학술지에 발표되지 아니한 연구실적물은 학술지 발간기관 책임자가 발급한 게재예정증명서와 함께 제출한다. 공개발표 전까지 원본을 제출해야 한다.
- 다. 지원 마감일이 속하는 월 기준 3년 이내에 출판되었거나 출판이 확정된 200점 이상 400점 이하의 연구실적물을 대상으로 한다. 제출된 400점 이하의 연구실적물을 평가한 후 내용평가 평균점수가 높은 순으로 인정점수가 200점 이상이 될 때까지의 연구실적물을 최종 평가 대상으로 한다. 다만 내용평가 평균점수가 같은 경우에는 인정점수가 높은 것부터 최종 내용평가에 반영한다.

#### 4. 단계별 항목별 배점 기준

단계별	항목별	평가세항	배 점	합격기준	비고
기초 및 전공심사 (1단계)	연구실적	적합성 평가	상(3) · 중(2) · 하(1)	중(2) 이상	
		논문내용 평가	30(수,우,미,양,가)	80% 이상	
	총괄연구업적	총괄연구업적	10		
면접심사 (2단계)	공개발표 (심사위원 평가)	전문성 및 전달능력	30		
	자기소개서, 교육 및 연구계획 (심사위원 평가)	교육 및 연구계획	10		
	임용적합성 (인사위원회 평가)	전문영역의 실무 및 국제경험	10		
		교원으로서의 자질 및 품위	10		
합 계			100	80% 이상	

#### 5. 심사단계 및 평가절차

##### 가. 기초 및 전공심사(1단계)

- 1) 모집분야에 대한 적합성 : 기초심사는 연구실적물 심사위원이 "모집분야와 의 적합성 여부"를 상(3.0점) · 중(2.0점) · 하(1.0점)로 평가하여 심사위원별 평균을 낸 후, 심사위원별 평균 점수 중 최고점수와 최저점수를 제외하고 심사위원 3명의 평균이 "중(2.0)" 이상을 적격으로 인정하고, "중(2.0)" 미만 일 때는 부적격 처리하여 이후 심사를 진행하지 아니한다.
- 2) 연구실적물
  - 가) 연구실적물 심사위원은 유관교원의 자문을 받아 교무부원장(학과장)이 원 장에게 추천한다. 교무부원장은 학내 및 학외 인사를 구분하여 학내 인사 6명, 학외 인사 4명 이상을 추천함을 원칙으로 한다. 단, 동일 모집분야를 심사할 교원이 학내에 없거나 하위직일 경우 타교 교원을 추천할 수도 있다.
  - 나) 원장은 교무부원장이 추천한 후보자 중에서 5명을 지명하여 응모자가 제출한 연구실적물 심사위원을 위촉하여 심사를 의뢰하되, 학내 이외의 인 사 2명 이상이 포함되도록 한다.
  - 다) 연구실적물에 대한 심사 평정은 심사위원 5명이 각자 그 내용을 수(5점), 우(4점), 미(3점), 양(2점), 가(1점) 등급으로 평가하고 그 평가 중 최고 및

최저 등급의 평가 각 1개를 제외한 나머지 3개의 평가를 평균한 것을 그 실적물의 평가점수로 한다. 내용평가가 4.0 이상이면 적격으로 인정하고 4.0 미만이면 부적격 처리하여 이후 심사는 진행하지 아니한다.

### 3) 총괄연구업적

- 가) 총괄연구업적은 인사위원회 위원이 응모자가 제출한 총괄연구업적 목록을 토대로 모집분야와 적합성, 실적 등을 고려하여 10점 만점으로 평가한다. 단, 연구 경력이 많은 응모자가 연구 경력이 적은 응모자보다 일방적으로 높은 점수를 받지 않도록 통산 점수가 아닌 연간 점수로 평가한다.
- 나) 각 심사위원이 평가한 점수 중 최고 및 최저 점수를 제외한 나머지를 합산하여 평균한 점수로 한다.

### 나. 면접 심사(2단계)

#### 1) 인사위원회는 면접심사 대상자를 다음과 같이 정한다.

- 가) 「기초 및 전공심사 평가 결과」에 의거 분야별 모집인원의 3배수 이내에서 대상자를 정하는 것을 원칙으로 한다.
- 나) 사전에 선발인원의 배수를 정하여 원장에게 위임할 수 있다.
- 다) 1단계 연구실적물 심사결과 적격자를 대상으로 「내용평가」 점수의 환산 점수 및 「총괄연구업적」 등, 평가점수를 합산하여 상위 성적순으로 정한다.
- 라) 원장은 서면 또는 이메일 등으로 선정된 대상자에게 공개발표 일정 등을 명시하여 통지한다.

#### 2) 공개발표(공개강의) 심사

- 가) 공개발표 심사위원은 인사위원회 구성원으로 하고, 발표자는 영어로 강의를 한다.
- 나) 발표자의 공개강의에는 모든 전임교원이 참여할 수 있으며, 참여한 전임교원들은 「강의평가의견서」를 심사위원에게 제출할 수 있고, 심사위원은 이를 공개발표 평가에 반영할 수도 있다.
- 다) 공개발표의 평가항목은 강의 내용을 포함하여 모집분야와 관련된 전문성 및 전달능력을 함께 평가하되, 그 배점은 30점을 만점으로 하여 평가한다.
- 라) 공개발표는 5명 이상의 심사위원이 평가하고, 그 중 최고 및 최저점수 각 1개씩을 제외한 나머지를 평균한 것을 취득점수로 한다. 다만, 10명 이상일 경우에는 최고 및 최저점수의 평가 각 2개씩을 제외한 나머지를 평균

한 것을 취득 점수로 한다.

3) 자기소개서, 교육 및 연구계획 심사

가) 자기소개서, 교육 및 연구계획 심사는 인사위원회 구성원이 한다.

나) 지원자가 제출한 자기소개서, 교육 및 연구계획을 토대로 모집분야와의 적합성을 고려하여 교육·연구계획을 10점 만점으로 평가하고, 그 중 최고 및 최저 점수 각 1개씩을 제외한 나머지를 평균한 것을 취득점수로 한다.

4) 임용 적합성 심사

가) 임용 적합성 심사는 인사위원회에서 평가한다.

나) 임용 적합성 심사는 응모자가 제출한 제반 서류, 1단계 평가 성적, 공개발표, 교육 및 연구계획 평가 성적 등을 고려하여 「전문영역의 실무 및 국제경험」 10점, 「교원으로서의 자질 및 품위」 등을 10점을 만점으로 평가한다.

## 6. 인사위원회

인사위원회는 2단계 심사대상자가 제출한 제반 서류와 각 단계 평가 결과를 기초로 하여 다음 각 호의 사항을 종합적으로 고려하여 신규채용후보자를 심의 결정한다. 또한 「서울대학교 교원 인사 규정」, 동 규정 시행세칙 및 본 지침에 명시되어 있지 않은 제반 사항을 심의 결정한다.

가. 국제대학원의 교육 및 연구 목표에의 적합성

나. 연구실적 및 전문영역의 학술활동

다. 총괄연구업적

라. 영어 강의 능력

마. 현지어 구사 능력

바. 자기소개서와 교육 및 연구계획서

사. 교원으로서의 자질 및 품위

아. 교육관계 법령의 준수 및 기타

## 7. 원장 및 교무부원장의 임무

가. 원장은 교원공채와 관련된 업무가 원활히 진행되도록 지휘 감독하며, 각종 보고서 작성의 최종 책임자가 된다.

나. 교무부원장은 교원공채 심사 시 1단계에 연구실적물 심사위원 후보자 추천권과 총괄연구업적, 공개발표, 교육 및 연구계획 항목 보고서 작성 책임자

가 된다.

다. 교무부원장이 제척사유가 있는 경우 "나"항의 직무를 수행할 교수 또는 부교수 1명을 원장이 선정하여 해당 교원공채 업무가 종료될 때까지 동 업무에 한하여 그 직무를 대행토록 한다.

## 8. 자료열람

전임교원들은 교무부원장의 입회 하에 전임교원 신규채용 지원자의 서류를 열람할 수 있다.

## 9. 기타사항

- 가. 총괄연구업적, 공개발표, 자기소개서, 교육 및 연구계획, 임용적합성 항목 평가는 덧붙임 서식을 사용하여 평가한다.
- 나. 공채심사종합평가표의 각 항목 점수는 심사위원이 평가한 점수를 평균하여 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 기재한다.

부칙(2018.06.04. 제5차 교수회 의결)

이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부칙(2019.03.11. 제1차 교수회 의결)

이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

<자체서식-1>

총괄연구업적 평가표

심사위원 : \_\_\_\_\_

심사분야 : \_\_\_\_\_

소 속 : \_\_\_\_\_

성 명 : \_\_\_\_\_ (인/서명)

총괄연구업적 심사			비 고
접수번호	박사학위 분야	평가 등급	

\* 평가 등급은 연구업적에 따라 1-10까지 기재하여 주십시오.

\* 평가는 전반적인 연구실적과 연구활동 등을 감안하여 주십시오.

\* <심사자료>

1. 지원서(이력사항 및 연구실적 목록 포함) 1부.
2. 성적증명서 1부.

<자체서식-2>

**공개발표 채점표**

( 학년도 제 차 교수공채 )

○ 분야 별 :

○ 대상 자 :

평가 항목		점 수
1. 강의능력 (공개발표, 국제화 능력 포함)	전문성 및 전달능력 (30점)	
2. 교육 및 연구계획 (자기소개서 포함)	교육 및 연구계획 (10점)	
총 평		

20 . . .

평가위원: \_\_\_\_\_ (인)

<기타서식>

**공개발표 평가 의견서**

(      학년도 제      차 교수공채)

○ 모집분야 :

○ 발 표 자 :

항 목 별		평가 의견
외국어 강의 능력 (국제화 능력 포함)	전문성 및 전달능력	
총 평		

20      .      .

제출자(전임교원): \_\_\_\_\_ (인)



<자체서식-3>

**임용적합성(인사위원회 평가)**

(            년도 제    차 교수공채)

○ 분 야 별 :

○ 대 상 자 :

평가 항목	점 수
1. 전문영역의 실무 및 국제경험 (10점)	
평가의견	
2. 교원으로서의 자질 및 품위 (10점)	
평가의견	
총 평	

20 . . .

평가위원 : \_\_\_\_\_ (인)