**수 료 유 예 원**

**(Application Form for postponement of the course completion)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **❍ 인 적 사 항(Personal Information)** | | |
| **대학(원)**  **Graduate School** | **학 과**  **Dept.** | **전공**  **Major** |
|  |  |  |
| **과 정**  **Course** | **학 번**  **Student No.** | **성 명**  **Name** |
|  |  |  |
| **❍ 사 유 (Reason)** | | |
|  | | |
| **년(year) 월(month) 일(day)** | | |
| **위의 사실을 확인함**  (I verify that I approve the application as above.) | | |
| **신청인(applicant) : (인/Signature)** | | |
| **지도교수(Academic Adviser) : (인/Signature)** | | |