

서울대학교 국제대학원 신입생 모집안내



1. 모집과정 및 선발(예정)인원	1
2. 주요일정	1
3. 석사과정	2
4. 박사과정	4
5. 서류작성 및 제출 요령	6
6. 체크리스트	7
■ 추천서 밀봉 예시	8
■ 캠퍼스맵	9

1. 모집과정 및 선발(예정)인원

전 공	석사과정	박사과정	비고
국제통상	12	2	
국제협력	10		
국제지역학(미주, 아시아, 유럽)	17		
한국학	1	-	
계	40	2	

※ 본 과정은 주간 및 평일에만 진행되며 야간 또는 주말 과정 없음

※ 대부분의 강의는 영어로 진행됨 (일부 강의는 해당 지역 언어)

2. 주요일정

가. 온라인 지원서 접수

1) 일 시: 2019. 4. 15.(월) 10:00 ~ 2019. 4. 19.(금) 17:00

2) 방 법: 서울대학교 입학본부 홈페이지(<http://admission.snu.ac.kr>)에 접속하여 지원서 접수

나. 서류 제출일

1) 일 시: 2019. 4. 22.(월) 10:00 ~ 17:00

2) 장 소: 서울대학교 140-1동 302호 국제대학원 행정실

※ 서류 제출일까지 우편 또는 방문을 통해 모든 서류를 제출해야 하며, 당일까지 도착분에 한해 유효함

※ 방문제출은 22일 당일에만 가능

다. 수험표 출력

수험번호가 기재된 수험표를 온라인 접수사이트에서 2019. 4. 23.(화)부터 본인이 직접 출력 가능

라. 면접 및 구술고사 대상자 발표

1) 일 자: 2019. 5. 8.(수)

2) 공 고: 국제대학원 홈페이지 Admissions Notice (<http://gsis.snu.ac.kr>)

마. 면접 및 구술고사

- 일 자: 2019. 5. 20.(월)

※ 자세한 시간과 장소는 면접 및 구술고사 대상자 발표 시에 공지 예정

※ 외국 거주자에 한하여 온라인 지원서 접수 시 화상면접 신청이 가능하며, 해당 지원자는 서류 제출일까지 성명, 지원 전공 및 Skype ID를 별지에 기재하여 다른 서류와 함께 제출해야 함.
온라인 지원서 접수 시 화상면접 신청을 하지 않은 지원자는 화상면접 응시 불가

바. 합격자 발표

1) 일 시: 2019. 6. 5.(수) 18:00 이후

2) 공 고: 서울대학교 입학본부 홈페이지(<http://admission.snu.ac.kr>)

3. 석사과정

가. 지원 자격

- 1) 국내외에서 학사 이상의 학위를 취득한 자 또는 2019년 8월까지(일본대학 졸업자는 2019년 9월까지) 해당 학위 취득 예정자. 법령에 의하여 학사학위 이상의 학력이 있다고 인정된 자.
- 2) 실무경력이 있거나 국제경험이 있는 자를 우대.

나. 입학전형

1) 1차 - 서류심사, 영어

(1) 서류심사

(가) 지원서

- ① 서울대학교 입학본부 홈페이지 온라인 접수 화면에서 작성(<http://admission.snu.ac.kr>)
- ② 일 시: 2019. 4. 15.(월) 10:00 ~ 4. 19.(금) 17:00
- ③ 전형료: 65,000원

(나) 국제대학원 자체 지원서 (GSIS Application Form Master Program)

- 국제대학원 홈페이지에서 서식 다운로드 후 작성하여 제출 (온라인 지원 시 업로드 하지 말 것. 업로드 하더라도 제출한 서류가 기준이 됨)

① 국제대학원 자체 서식에 의한 성적 자료 1부 (ACADEMIC RECORD)

- ※ 성적 자료의 작성 내용은 제출한 성적증명서와 일치해야 함
- ※ 본인의 성적증명서에 표기된 방식대로 작성 가능(예: 학기, 평점 등)

② 국제대학원 자체 서식에 의한 교수, 관련분야 전문가 또는 직장 상급자의 추천서 1부 이상 (RECOMMENDATION)

- ※ 추천서는 영문 또는 국문으로 작성될 수 있음

③ 국제대학원 자체 서식에 의한 국제전문가로서의 영문 학업·진로계획서 1부 (STUDY/CAREER PLAN)

(다) 대학(원) 전 학년 성적증명서 원본 1부

- ※ 편입, 교환학생 및 복수학위 등 전 과정 포함
- ※ 졸업예정자는 직전 학기까지의 성적을 기재하여 제출
- ※ Hard copy로 제출 (electronic transcript 불가)

(라) TOEFL 성적표 원본 또는 사본 1부 (해당자에 한함) (* 아래 (2) 영어 참조)

(마) 경력증명서 원본 1부 (해당자에 한함)

- ※ Study/Career Plan 등 지원서에 작성한 경력에 대한 증명서만 제출할 것

(바) 외국대학 졸업자의 경우 학력조회동의서(Verification of Academic Record)

- ※ ① ~ ⑩ 까지만 기입 (그 아래는 기입하지 말 것)
- ※ 외국대학 졸업자는 **합격 이후** 학사 졸업(학위)증명서에 대하여 아포스티유 가입국가인 경우 '아포스티유 확인서', 아포스티유 미가입국인 경우 '국외교육기관확인서' 또는 '영사확인' 제출 필요

(사) 다음 교과목을 이수한 경우 서류전형 참고자료로 활용됨

- 국제통상전공: 국제경제학, 국제경영학, 통상법 등 관련 과목
- 국제협력전공: 국제정치학, 국제법, 국제경제학 등 관련 과목
- 국제지역학전공: 해당 지역 및 언어 관련 과목
- 한국학전공: 한국학 관련 과목

(2) 영어

(가) 제출가능 시험 및 점수 (TEPS 또는 IBT TOEFL 중 하나)

① 개정 TEPS 387점(기존 TEPS 701점) 이상

- 인터넷 접수 시 기재한 TEPS 성적으로 일괄 조회하므로 성적표 제출 불필요
- 인터넷 접수 시 TEPS 점수 및 응시날짜 등 정보를 정확히 기재
 - * 개정 TEPS는 제248회(2018. 5. 12.)부터 시행

② IBT TOEFL 99점 이상

- 성적표 원본 또는 사본 제출
- 추후 입학본부에서 ETS KOREA를 통해 성적 조회

(나) 영어권 소재 대학(원) 졸업(예정)자의 경우, TEPS 또는 TOEFL 성적표를 제출하지 않아도 영어성적을 개정 TEPS 453점으로 인정 (기존 TEPS 801점, 해당 점수보다 높은 성적이 있을 경우 제출하는 것이 유리함)

- * 영어 외의 공용어가 존재하는 국가에서 수학한 경우 영어점수 면제 가능 여부를 사전에 국제대학원 행정실로 반드시 확인해야 함
- * 영어성적표 미제출자는 입학 이후 졸업기준에 상응하는 영어성적을 제출하여야 함

(다) 영어성적 유효기간

- ① 지원서 접수 마감일<2019. 4. 19.(금)> 기준 2년 이내 응시하여 서류 제출일 <2019. 4. 22.(월) 17:00>까지 성적을 제출한 경우로서 지원서에 기재한 성적만 유효함
- ② TEPS는 [제232회(2017. 5. 21.) ~ 제263회(2019. 4. 6.) 정기시험] 해당

(라) 청각장애(2~3급)의 경우 청해점수(240점)를 제외한 나머지 점수(360점)를 600점으로 환산

2) 2차 - 면접 및 구술고사

대상자 발표일(2019. 5. 8.)에 일시, 장소 및 유의사항 등을 국제대학원 홈페이지 Admissions Notice 공지사항을 통하여 확인

4. 박사과정

가. 지원 자격

- 1) 국내외에서 유관분야의 석사학위를 취득한 자 또는 2019년 8월까지(일본대학 졸업자는 2019년 9월까지) 해당 학위 취득 예정자. 법령에 의하여 석사학위 이상의 학력이 있다고 인정된 자.
- 2) 실무경력이 있거나 국제경험이 있는 자를 우대.

나. 입학전형

1) 1차 - 서류심사, 영어

(1) 서류심사

(가) 지원서

- ① 서울대학교 입학본부 홈페이지 온라인 접수 화면에서 작성(<http://admission.snu.ac.kr>)
- ② 일 시: 2019. 4. 15.(월) 10:00 ~ 4. 19.(금) 17:00
- ③ 전형료: 65,000원

(나) 국제대학원 자체 지원서 (GSIS Application Form Doctoral Program)

- 국제대학원 홈페이지에서 서식 다운로드 후 작성하여 제출 (**온라인 지원 시 업로드 하지 말 것.**
업로드 하더라도 제출한 서류가 기준이 됨)

① 국제대학원 자체 서식에 의한 성적 자료 1부 (ACADEMIC RECORD)

- * 성적 자료의 작성 내용은 제출한 성적증명서와 일치해야 함
- * 본인의 성적증명서에 표기된 방식대로 작성 가능(예: 학기, 평점 등)

② 국제대학원 자체 서식에 의한 교수, 관련분야 전문가 또는 직장 상급자의 추천서 2부 이상 (RECOMMENDATION)

- * 추천서는 영문 또는 국문으로 작성될 수 있음

③ 국제대학원 자체 서식에 의한 국제전문가로서의 영문 연구·진로계획서 1부 (RESEARCH/CAREER PLAN)

(다) 대학 및 대학원 전 학년 성적증명서 원본 1부

- * 편입, 교환학생 및 복수학위 등 전 과정 포함
- * 졸업예정자는 직전 학기까지의 성적을 기재하여 제출
- * Hard copy로 제출 (electronic transcript 불가)

(라) TOEFL 성적표 원본 또는 사본 1부 (해당자에 한함)

- * 아래 (2) 영어 참조

(마) 경력증명서 원본 1부 (해당자에 한함)

- * Research/Career Plan 등 지원서에 작성한 경력에 대한 증명서만 제출할 것

(바) 외국대학 졸업자의 경우 학력조회동의서(Verification of Academic Record)

- * ① ~ ⑩ 까지만 기입 (그 아래는 기입하지 말 것)

- * 외국대학 졸업자는 **합격 이후** 석사 졸업(학위)증명서에 대하여 아포스티유 가입국가인 경우 '아포스티유 확인서', 아포스티유 미가입국인 경우 '국외교육기관확인서' 또는 '영사확인' 제출 필요

(사) 석사학위 논문 1편 (논문이 없을 시 연구저작물 등 제출 가능, 1편당 4부 제출)

(아) 국제학(국제통상, 국제협력, 국제지역학) 관련 교과목을 이수한 경우 서류전형 참고자료로 활용됨

(2) 영어

(가) 제출가능 시험 및 점수 (TEPS 또는 TOEFL 중 하나)

① 개정 TEPS 417점(기존 TEPS 748점) 이상

- 인터넷 접수 시 기재한 TEPS 성적으로 일괄 조회하므로 성적표 제출 불필요
- 인터넷 접수 시 TEPS 점수 및 응시날짜 등 정보를 정확히 기재
 - * 개정 TEPS는 제248회(2018. 5. 12.)부터 시행

② TOEFL 103점(IBT), 257점(CBT), 613점(PBT) 이상

- 성적표 원본 또는 사본 제출
- 추후 입학본부에서 ETS KOREA를 통해 성적 조회
- TOEFL CBT와 PBT 성적은 본교 대학원 입시 또는 논문제출자격시험에서 공식적으로 인정받은 성적에 한하여 인정 (본교 대학원 출신이 아닌 경우 인정 불가)

(나) 영어권 소재 대학(원) 졸업(예정)자의 경우 TEPS 또는 TOEFL 성적표를 제출하지 않아도 영어성적을 개정 TEPS 453점으로 인정 (기존 TEPS 801점, 해당 점수보다 높은 성적이 있을 경우 제출하는 것이 유리함)

※ 영어 외의 공용어가 존재하는 국가에서 수학한 경우 영어점수 면제 가능 여부를 사전에 국제대학원 행정실로 반드시 확인해야 함

※ 영어성적표 미제출자는 입학 이후 졸업기준에 상응하는 영어성적을 제출하여야 함

(다) 영어성적 유효기간

- ① 지원서 접수 마감일<2019. 4. 19.(금)> 기준 2년 이내 응시하여 서류 제출일 <2019. 4. 22.(월) 17:00>까지 성적을 제출한 경우로서 지원서에 기재한 성적만 유효함
- ② TEPS는 [제232회(2017. 5. 21.) ~ 제263회(2019. 4. 6.) 정기시험] 해당
- ③ 본교에 제출하여 공식적으로 인정받은 성적(대학원 입시 또는 논문제출자격시험에 제출하여 인정받은 TEPS 및 TOEFL 성적)은 유효기간(2년)에 대해 예외 적용

(라) 청각장애(2~3급)의 경우 청해점수(240점)를 제외한 나머지 점수(360점)를 600점으로 환산

2) 2차 - 면접 및 구술고사

대상자 발표일(2019. 5. 8.)에 일시, 장소 및 유의사항 등을 국제대학원 홈페이지 Admissions Notice 공지사항을 통하여 확인

5. 서류작성 및 제출 요령

- 가. 국제대학원 자체 지원서를 포함한 모든 제출서류는 **온라인 지원 시 업로드 하지 말고 방문 또는 우편을 통해 국제대학원으로 제출**해야 함. 업로드 하더라도 제출한 서류가 기준이 됨
- 나. 성적 자료, 추천서, 학업·진로계획서 또는 연구·진로계획서 서식의 지면이 부족한 경우 별지를 첨부하여 작성 가능
- 다. 추천서는 Hard copy 제출과 이메일 제출이 모두 가능함.
- 1) Hard copy 추천서를 제출할 경우 추천자 외에는 추천서를 볼 수 없도록 추천자가 직접 밀봉하고 봉투에 서명해야 함.(p. 8 참조) 추천서는 추천자가 국제대학원으로 직접 우편 송부하거나 지원자가 밀봉 상태로 보관하였다가 제출할 수 있음.
 - 2) 이메일로 추천서를 제출할 경우 **추천자의 소속기관 메일주소**로 gsisadmin@snu.ac.kr에 추천서를 첨부하여 송부. 지원자는 서류 제출 시 추천자의 이름과 메일주소를 별지에 작성해 제출해야 함. **지원자에 의한 추천자 확인이 없을 시 추천서 미제출로 처리.**
- 라. 본 요강에 안내된 제출서류 외 서울대학교 공통서류인 **자기소개서 및 수학계획서 제출 불필요**
- 마. 제출된 서류에 허위로 기재한 사항이 있거나, 서류가 누락된 경우 결격 처리될 수 있음
- 바. 화상면접에 응시하여 합격한 자는 합격 후 증빙자료(출입국사실증명서, 진단서 등)를 제출하여야 하며, 허위나 타인에 의한 면접 등 부정한 방법으로 화상면접에 응시한 경우 합격 또는 입학이 취소됨
- 사. 제출서류를 우편으로 제출하거나 보완하는 경우에는 **등기우편**으로 제출하고, 서류 제출일 <2019. 4. 22.(월) 17:00>까지 국제대학원에 도착하는 서류에 한해 유효함
- ※ 보내는 주소

서울 관악구 관악로 1 서울대학교 140-1동 302호 국제대학원 행정실 입학담당자 앞 (우편번호 08826)
(봉투 겉면에 “입학전형 서류 재증”이라고 표기 요망)

- 아. **제출서류는 A4 규격만을 사용하여 작성하고 반드시 단면으로 인쇄하여 제출할 것**
- 자. **스태이플러(호치키스), 클립 및 두꺼운 종이를 사용하지 말 것**
- 차. 제출된 서류는 반환하지 않음
- 카. 박사과정 지원자의 석사논문은 양장 제본(hardcover)이 아닌 일반 출력물(paperback)로 제출
- 타. 기타사항은 국제대학원 행정실로 문의
- 이메일: gsisadmin@snu.ac.kr
 - 전화번호: (02) 880-8505 / Fax: (02) 879-1496
 - 홈페이지: <http://gsis.snu.ac.kr> (지원서 양식 다운로드)

6. 체크리스트

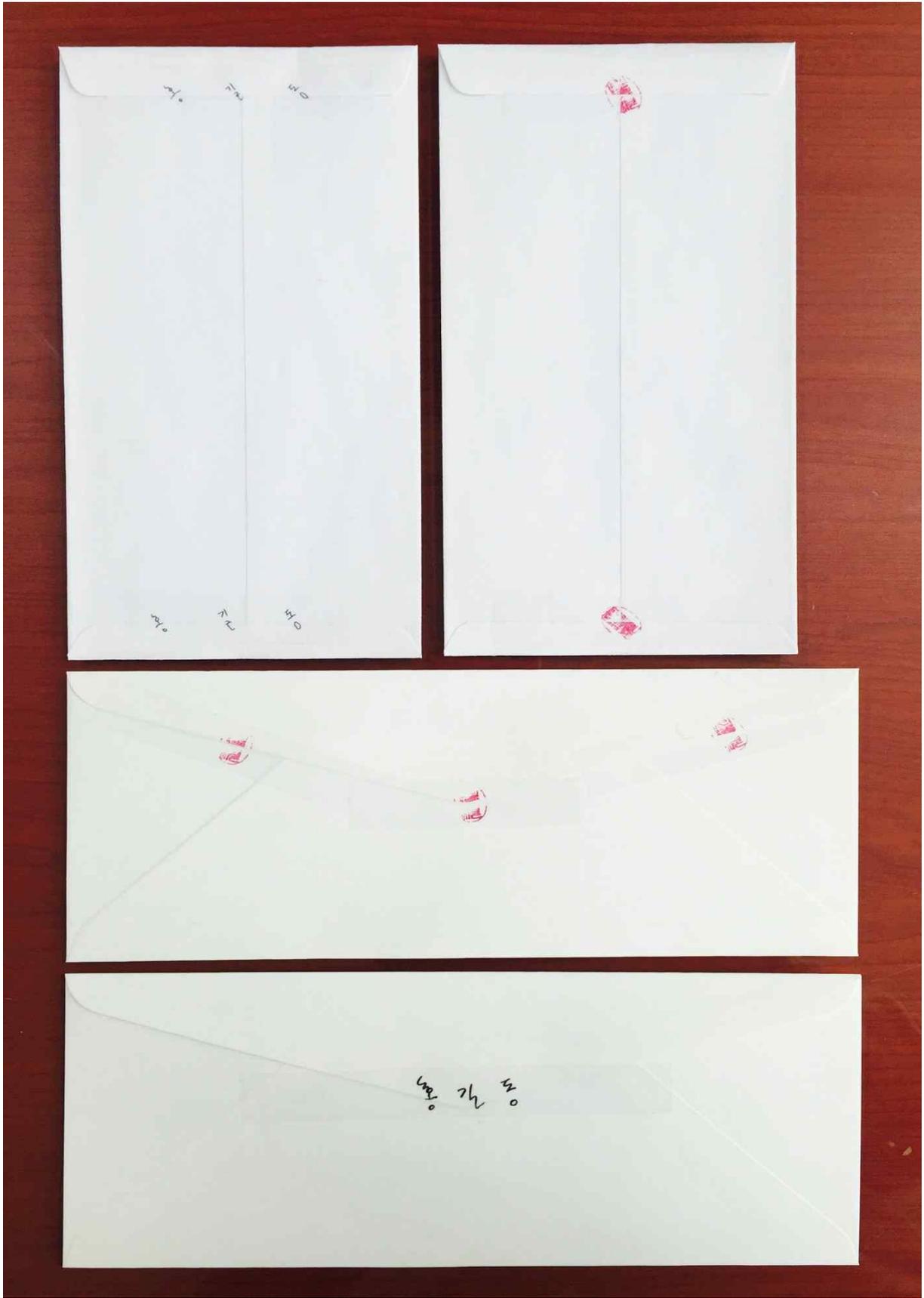
가. 석사과정

연번	제출서류	필수 여부	비고
1	국제대학원 자체 지원서 ① ACADEMIC RECORD ② RECOMMENDATION ③ STUDY/CAREER PLAN	○	- 국제대학원 자체 서식으로 작성 - 온라인 업로드 하지 말 것
2	대학(원) 전 학년 성적증명서 원본 1부	○	- Hard copy로 제출 (electronic transcript 제출 불가)
3	TOEFL 성적표 원본 또는 사본 1부	△	- 해당자에 한함 (TEPS 성적 제출자는 제출 불필요)
4	경력증명서 원본 1부	△	- 해당자에 한함 - 지원서에 작성한 경력에 대한 증명서만 제출
5	학력조회동의서 (Verification of Academic Record)	△	- 외국대학 졸업자에 한함 - 서식의 ① ~ ⑩ 까지만 기입 (그 아래는 기입하지 말 것)
6	입학지원서	X	- 온라인으로 입력, 출력본 제출 불필요
7	(서울대학교 공통서류) 자기소개서 및 수학계획서	X	- 국제대학원 제출서류 아님

나. 박사과정

연번	제출서류	필수 여부	비고
1	국제대학원 자체 지원서 ① ACADEMIC RECORD ② RECOMMENDATION ③ RESEARCH/CAREER PLAN	○	- 국제대학원 자체 서식으로 작성 - 온라인 업로드 하지 말 것
2	대학 및 대학원 전 학년 성적증명서 원본 각 1부	○	- Hard copy로 제출 (electronic transcript 제출 불가)
3	석사학위 논문 1편 (논문이 없을 시 연구저작물 가능)	○	- 1편당 4부 제출 - 양장 제본이 아닌 일반 출력물로 제출
4	TOEFL 성적표 원본 또는 사본 1부	△	- 해당자에 한함 (TEPS 성적 제출자는 제출 불필요)
5	경력증명서 원본 1부	△	- 해당자에 한함 - 지원서에 작성한 경력에 대한 증명서만 제출
6	학력조회동의서 (Verification of Academic Record)	△	- 외국대학 졸업자에 한함 - 서식의 ① ~ ⑩ 까지만 기입 (그 아래는 기입하지 말 것)
7	입학지원서	X	- 온라인으로 입력, 출력본 제출 불필요
8	(서울대학교 공통서류) 자기소개서 및 수학계획서	X	- 국제대학원 제출서류 아님

■ 추천서 밀봉 예시



<Fall 2019>

Seoul National University
Graduate School of International Studies
Application Guideline for Prospective Students



1. Application Procedures and The Number of Students to be Accepted	10
2. Important Dates	10
3. Master's Program	12
4. Doctoral Program	15
5. Tips for Preparing and Submitting Documents	17
6. Checklist	18
■ Example of Sealed Recommendation Letter	19
■ Campus Map	20

※ ‘Guidelines for Application’ in English is provided for students’ better understanding only. In case of any argument occurrence, ‘Guideline for Application’ in Korean will be regarded as standard.

1. Application Procedures and The Number of Students to be Accepted

Major	Master’s Program	Doctoral Program	Remark
International Commerce	12	2	
International Cooperation	10		
International Area Studies (Americas, Asia, Europe)	17		
Korean Studies	1	-	
Total	40	2	

※ This program only offers daytime and weekday courses. No evening or weekend courses are offered.

※ Most GSIS lectures are conducted in English with a few exceptions.

2. Important Dates

A. Online Application Period

- 1) Date and Time: 10:00 April 15 (Mon.), 2019 ~ 17:00 April 19 (Fri.), 2019
- 2) Through SNU Admission Office website (<http://admission.snu.ac.kr>)

B. Submission of Documents

- 1) Date and Time: 10:00 ~ 17:00, April 22 (Mon.), 2019
- 2) Place: GSIS Administration Office (bldg. 140-1, room 302)
 - ※ You need to submit all the required documents by mail or in person by the submission deadline.
 - ※ We accept submission of documents in person only on April 22 (Mon.), 2019.

C. Printing out Test Identification Slip

You can print out the test identification slip yourself on the online application website starting from April 23 (Tue.), 2019.

D. Announcement of Successful Applicants from the Document Screening

- 1) Date: May 8 (Wed.), 2019
- 2) Announcement: GSIS website Admissions Notice (<http://gsis.snu.ac.kr>)

E. Interview and Oral Exam

- Date: May 20 (Mon.), 2019
 - ※ Exact time and location will be announced on the GSIS website.
 - ※ Applicants who live abroad may apply for an online interview (by Skype) when submitting their online application. One must provide their **Skype ID** with their **name** and **major** they apply for when submitting other required documents to the administration office.

F. Final Announcement of Acceptance

- 1) Date and Time: after 18:00 June 5 (Wed.), 2019
- 2) Place: SNU Admission Office website (<http://admission.snu.ac.kr>)

※ ‘Guidelines for Application’ in English is provided for students’ better understanding only. In case of any argument occurrence, ‘Guideline for Application’ in Korean will be regarded as standard.

3. Master’s Program

A. Eligibility for Application

- 1) Those who have acquired or are expected to acquire a bachelor’s degree by August 2019 (by September 2019 in case of universities in Japan)
- 2) Prior work or overseas experience will be considered as a positive factor in the admission process.

B. Selection Process

1) 1st Round - Document Screening, English Language Requirement

(1) Document Screening

(a) SNU Application

- ① Complete online application through the SNU Admission Office website (<http://admission.snu.ac.kr>)
- ② Date and Time: 10:00 April 15 (Mon.), ~ 17:00 April 19 (Fri.), 2019
- ③ Application Fee: 65,000 KRW

(b) GSIS Application Forms for Master Program

- Download the forms from the GSIS website (<http://gsis.snu.ac.kr>). Please do NOT upload these forms during online application but submit them to the GSIS Administration office.

① Academic Record form provided by GSIS (ACADEMIC RECORD)

※ should be the same as your official academic transcripts

② **One or more** recommendation letters from a professor, a boss, or a scholar/expert in relevant academic field. Use the recommendation form provided by GSIS (RECOMMENDATION)

③ A Study/Career Plan form provided by GSIS (STUDY/CAREER PLAN)

(c) Original transcripts of undergraduate (and graduate, if applicable)

Those who **expect** to graduate need to submit their transcripts which contain grades up to the previous semester. Submit the hard copy only. (Electronic transcripts will not be accepted.)

(d) Original or copied certificate of TOEFL (if required)

※ Please refer to **(2) English Language Requirement** below.

(e) Original certificate of work experience (if applicable)

※ Only submit certificates of relevant experience mentioned in the application form. (e.g. Study/Career Plan)

(f) Graduates of foreign universities need to submit **Verification of Academic Record**. (available at the GSIS website)

※ Fill out ① ~ ⑩ (Do not fill out below ⑩.)

※ Candidates who graduated from foreign universities need to submit their graduation certificates with **Apostille** or **embassy certificate after the announcement of final admission decisions**.

※ ‘Guidelines for Application’ in English is provided for students’ better understanding only. In case of any argument occurrence, ‘Guideline for Application’ in Korean will be regarded as standard.

(g) If you have completed the following courses during your undergraduate years, they will be favorably considered.

- International Commerce Major: International Economics, International Management, Trade Law or other relevant courses
- International Cooperation Major: International Politics, International Law, International Economics or other relevant courses
- International Area Studies Major: 1) Courses related to **regions** ; e.g. Japanese Political Economy, Modern China 2) Relevant **language** courses
- Korean Studies Major: Korean Studies relevant courses

(2) English Language Requirement

(a) Acceptable English Language Test (TEPS or IBT TOEFL)

① New TEPS score: A score of 387 or above (Old TEPS: 701 or above)

- No need to submit a copy of TEPS score as the score you filled in your online application can be checked by the SNU Admission Office.
- Fill in the precise test date, score and other information in your online application.
 - * New TEPS has been introduced from 248th(May 12, 2018.) test.

② IBT TOEFL score (A score of 99 or above)

- Must submit the original or copied certificate.
- The SNU Admission Office will check your test result at ETS Korea later on.

(b) Applicants who obtained (will obtain) their degree from a university in an English-speaking country will be acknowledged to have English skills equivalent to New TEPS score of 453(Old TEPS: 801). If you wish to submit a TEPS or TOEFL result of above 453, you can.

※ If you obtained (will obtain) your degree from a country where there are official languages **other than English**, you have to check in advance at the GSIS Administration Office whether you can be exempt from a TEPS or TOEFL score.

※ Those who have not submitted a TEPS or TOEFL score need to submit an English score that meets graduation criteria after entrance.

(c) English Language Test Expiration Date

① English language test must have been taken within two years from the deadline for the application April 19 (Fri.), 2019).

② For example, your regular TEPS exam score will be accepted if you took it between the 232th (May 21, 2017.) ~ the 263th (April 6, 2019.)

※ All your documents must arrive by 17:00, April 22 (Mon.), 2019.

(d) If you have a hearing impairment (lv.2~3), your listening score will be exempted. For example, the score of 240 for the listening part will be exempted and if you receive a score of 360 from the rest of your test, it will be counted as acquiring a score of 600.

※ ‘Guidelines for Application’ in English is provided for students’ better understanding only. In case of any argument occurrence, ‘Guideline for Application’ in Korean will be regarded as standard.

2) 2nd Round - Interview and Oral Exam

For applicants, we announce successful candidates for the 1st round on May 8 (Wed.), 2019. Please check whether your application number is on the list at Admissions Notice of the [GSIS website](#). The interview will be held on May 20 (Mon.), 2019.

※ ‘Guidelines for Application’ in English is provided for students’ better understanding only. In case of any argument occurrence, ‘Guideline for Application’ in Korean will be regarded as standard.

4. Doctoral Program

A. Eligibility for Application

- (1) Those who have acquired or are expected to acquire a master’s degree in the relevant academic field by August 2019 (by September 2019 in case of universities in Japan)
- (2) Prior work or overseas experience will be considered as a positive factor in the admission process.

B. Selection Process

1) 1st Round– Document Screening, English Language Requirement

(1) Document Screening

(a) SNU Application

- ① Complete online application at SNU Admission Office website (<http://admission.snu.ac.kr>)
- ② Date and Time: 10:00 April 15 (Mon.), ~ 17:00 April 19 (Fri.), 2019
- ③ Application Fee: 65,000 KRW

(b) GSIS Application Form for Doctoral Program

- Download the forms from the GSIS website (<http://gsis.snu.ac.kr>). Please do NOT upload these forms during online application but submit them to the GSIS Administration office.

① Academic Record form provided by GSIS (ACADEMIC RECORD)

※ should be the same as your official academic transcripts

② **Two or more** recommendation letters from an academic adviser, a boss, or a scholar/expert in the relevant academic field. Use the recommendation form provided by GSIS (RECOMMENDATION)

③ A Research/Career Plan form provided by GSIS (RESEARCH/CAREER PLAN)

(c) Original transcripts of undergraduate and graduate programs

Those who **expect** to graduate need to submit their transcripts which contain grades up to the previous semester. Submit the hard copy only. (Electronic transcripts will not be accepted.)

(d) Original or copied certificate of TOEFL result (if required)

※ Please refer to **(2) English Language Requirement** below.

(e) Original certificate of work experience (if applicable)

※ Only submit certificates of relevant experience mentioned in the application form.(e.g. Research/Career Plan)

(f) Graduates of foreign universities need to submit **Verification of Academic Record**. (available at GSIS website)

※ Fill out ① ~ ⑩ (Do not fill out below ⑩.)

※ Candidates who graduated from foreign universities need to submit their graduation certificates with **Apostille** or **embassy** certificate **after the announcement of final admission decisions**.

(g) Four copies of a master’s thesis (if not have a master’s thesis, a **research paper** is acceptable)

(h) If you have completed courses related to International Studies (International Commerce, International Cooperation, International Area Studies), they will be favorably considered.

※ ‘Guidelines for Application’ in English is provided for students’ better understanding only. In case of any argument occurrence, ‘Guideline for Application’ in Korean will be regarded as standard.

(2) English Language Requirement

(a) Acceptable English Language Test (TEPS or TOEFL)

① New TEPS score: A score of 417 or above (Old TEPS: 748 or above)

- No need to submit a copy of TEPS result as the score you filled in your online application can be checked by the SNU Admission Office.
- Fill in the precise test date, score and other information in your online application.

② TOEFL Score 103(IBT), 257(CBT), 613(PBT) or above

- Must submit the original or copied certificate.
- The SNU Admission Office will check your test result at ETS Korea later on.
- TOEFL CBT and PBT results are only acceptable if you have graduated from one of the SNU graduate schools and your CBT or PBT results were approved during the admission process or Thesis Qualifying Exam at SNU.

(b) Applicants who obtained (will obtain) their degree from a university in an English-speaking country will be acknowledged to have English skills equivalent to New TEPS score of 453(Old TEPS:801).

※ If you obtained (will obtain) your degree from a country where there are official languages **other than English**, you have to check in advance at the GSIS Administration Office whether you can be exempt from a TEPS or TOEFL score.

※ Those who have not submitted a TEPS or TOEFL score need to submit an English score that meets graduation criteria after entrance.

(c) English Language Test Expiration Date

① English language test must have been taken within two years from the deadline for the application April 19 (Fri.), 2019.

② For example, your regular TEPS exam score will be accepted if you took it between the 232th (May 21, 2017.) ~ the 263th (April 6, 2019.)

※ All your documents must arrive by 17:00, April 22 (Mon.), 2019.

③ TEPS or TOEFL scores that were once submitted for master’s program application or Thesis Qualifying Exam at SNU could be accepted even if the effective dates of the scores (2 years) have expired.

(d) If you have a hearing impairment (lv.2~3), your listening score will be exempted. For example, the score of 240 for the listening part will be exempted and if you receive a score of 360 from the rest of your test, it will be counted as acquiring a score of 600.

2) 2nd Round– Interview and Oral Exam

For applicants, we announce successful candidates for the 1st round on May 8 (Wed.), 2019. Please check whether your application number is on the list at Admissions Notice of the GSIS website. The interview will be held on May 20 (Mon.), 2019.

※ ‘Guidelines for Application’ in English is provided for students’ better understanding only. In case of any argument occurrence, ‘Guideline for Application’ in Korean will be regarded as standard.

5. Tips for Preparing and Submitting Documents

- A. Please do NOT upload all required documents including GSIS application forms during online application but submit them to the GSIS Administration office.
- B. If you need more space for your Academic Record, Recommendation Letter, Study/Career Plan or Research/Career Plan, you can add extra pages.
- C. Recommendation letters can be submitted either in hard copy or by E-Mail.
 - 1) Hard copy: Make sure your recommender to seal the envelope and sign on the area where it is sealed (so that no one else can read it before we receive it). Please refer to the page 19. Applicants can keep the letter and submit with other documents, as long as it’s sealed.
 - 2) E-Mail: Recommender should send a recommendation letter to gsisadmin@snu.ac.kr. Recommender’s mail account must be provided by university, organization or company(not general portal account.) Applicants should provide their recommender’s name and email address when they submit other documents. The recommendation letter is valid only when the applicant provides recommender’s information.
- D. You do **NOT** need to submit general **documents of SNU** admission such as 자기소개서 or 수학계획서.
- E. If there is false information among documents you submitted or there are some missing documents, you could be disqualified.
- F. Students who are accepted to GSIS through the online interview should submit documents such as **certificate of Entry & Exit records**, medical certificate, or etc. later on. If there was any kind of cheating or deceitful means during the online interview, your admission will be cancelled.
- G. If you mail required documents, make sure it arrives at SNU GSIS by **17:00, April 22 (Mon.), 2019**. The documents that only arrive before the deadline are valid. The mailing address is as follows:

서울 관악구 관악로 1 서울대학교 140-1동 302호 국제대학원 행정실 입학담당자 앞 (우편번호 08826)
(On the envelope, please write “입학전형 서류 재중”.)

- H. **Use A4 size papers only. NO double-sided printing, stapled documents or thick papers.**
- I. Submitted documents will not be returned.
- J. Applicants for the doctoral program are recommended to submit their master’s thesis in paperback, not in hardcover.
- K. Further questions can be directed to the GSIS Administration Office.
 - ※ Email: gsisadmin@snu.ac.kr
 - ※ Phone: (02)880-8505 / Fax: (02)879-1496
 - ※ Website: <http://gsis.snu.ac.kr> (download application forms)

※ ‘Guidelines for Application’ in English is provided for students’ better understanding only. In case of any argument occurrence, ‘Guideline for Application’ in Korean will be regarded as standard.

6. Checklist

A. Master’s Program

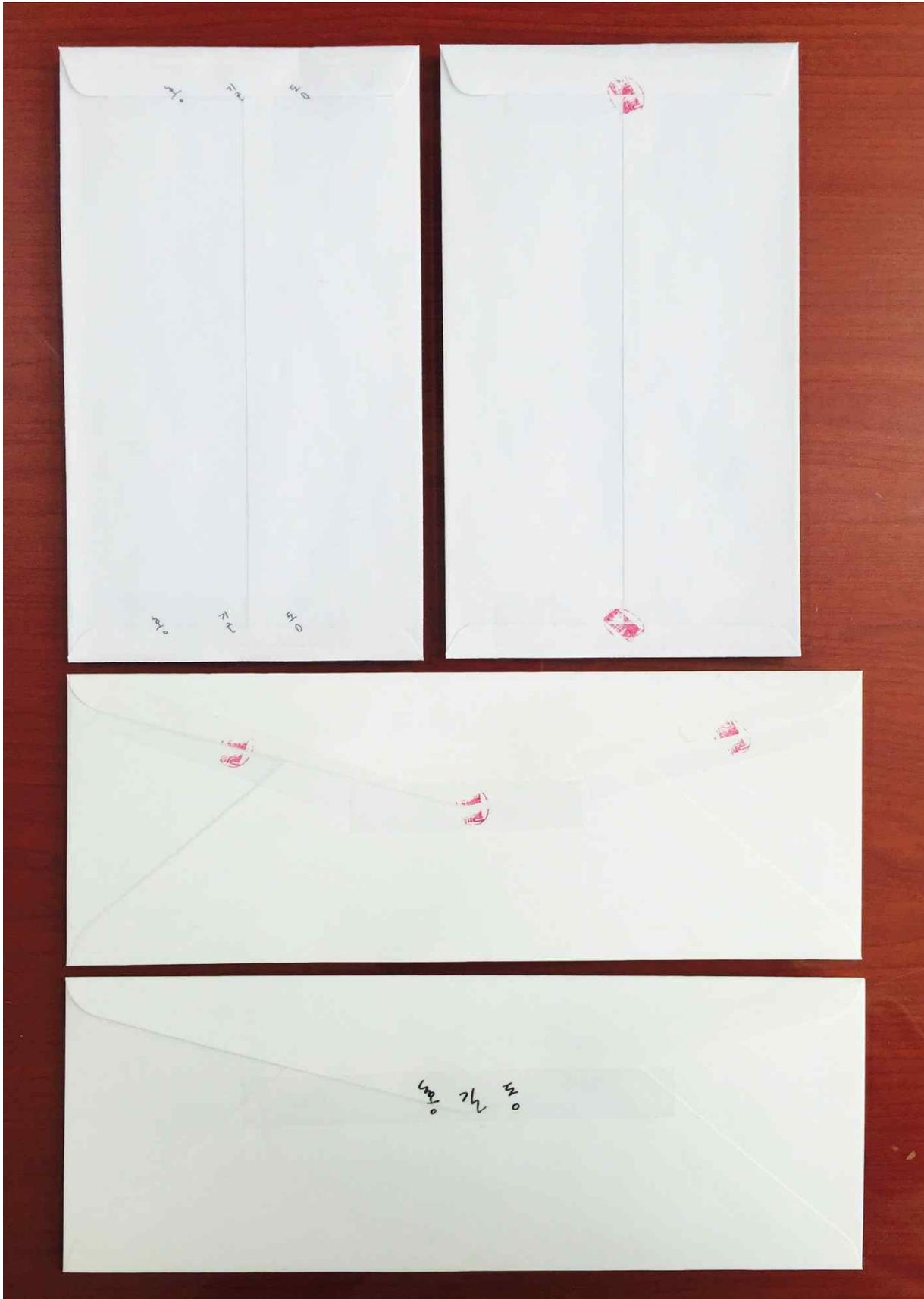
No.	Documents	Required	Notes
1	GSIS Application Forms ① ACADEMIC RECORD ② RECOMMENDATION ③ STUDY/CAREER PLAN	O	- Download these forms from the GSIS website. - Do NOT upload these forms when submitting the online application but submit them to the GSIS Administration Office by post or in person.
2	Original transcripts (the latest) of undergraduate (and graduate) program	O	- Must submit in hard copy
3	An original or copied certificate of TOEFL result	Δ	- Only for applicable applicants
4	An original certificate of work experience	Δ	- Only for applicable applicants - Only for relevant experience you filled in the application form
5	Verification of Academic Record	Δ	- Only for applicable applicants who received their degrees from foreign universities. - Fill out the form from ① to ⑩. (Do not fill out below ⑩.)
6	Online SNU Application Form	X	- Fill out the form on-line.
7	(Common Documents of SNU Admission) 자기소개서, 수학계획서	X	- Not for GSIS application

B. Doctoral Program

No.	Documents	Required	Notes
1	GSIS Application Forms ① ACADEMIC RECORD ② RECOMMENDATION ③ RESEARCH/CAREER PLAN	O	- Download these forms from the GSIS website. - Do NOT upload these forms when submitting the online application but submit them to the GSIS Administration Office by post or in person.
2	Original transcripts (the latest) of undergraduate and graduate program	O	- Must submit in hard copy
3	A Master’s thesis (if not possible, a research paper)	O	- Submit four copies - Recommended to submit in paperback
4	An original or copied certificate of TOEFL result	Δ	- Only for applicable applicants
5	An original certificate of work experience	Δ	- Only for applicable applicants - Only for relevant experience you filled in the application form
6	Verification of Academic Record	Δ	- Only for applicable applicants who received their degrees from foreign universities. - Fill out the form from ① to ⑩. (Do not fill out below ⑩.)
7	Online SNU Application Form	X	- Fill out the form on-line.
8	(Common Documents of SNU Admission) 자기소개서, 수학계획서	X	- Not for GSIS application

※ 'Guidelines for Application' in English is provided for students' better understanding only. In case of any argument occurrence, 'Guideline for Application' in Korean will be regarded as standard.

■ Example of Sealed Recommendation Letter



※ ‘Guidelines for Application’ in English is provided for students’ better understanding only. In case of any argument occurrence, ‘Guideline for Application’ in Korean will be regarded as standard.

■ Campus Map

